



Arbetsordning för förbundsfullmäktige för Räddningstjänstförbundet Storgöteborg

Utöver vad som föreskrivs om fullmäktige i lag eller annan författning gäller bestämmelserna i denna arbetsordning.

Arbetsordningen gäller från den 1 januari 2023 till dess förbundsfullmäktige fattar annat beslut.

§ 1 Förbundsfullmäktiges uppgifter

Förbundsfullmäktige har till uppgift att inom ramen för förbundsordningen besluta i ärenden av principiell beskaffenhet eller av större vikt för räddningstjänstförbundet, främst:

1. mål och riktlinjer för verksamheten
2. budget och andra viktiga ekonomiska frågor
3. val av ledamöter och ersättare i förbundsstyrelsen och valberedning
4. val av revisorer
5. årsredovisning och ansvarsfrihet
6. räddningstjänstförbundets Handlingsprogram för skydd mot olyckor.

§ 2 Antalet ledamöter och ersättare

Förbundsfullmäktige har 33 ledamöter och 33 ersättare.

§ 3 Ordförande, vice ordförande och presidium

Förbundsfullmäktige väljer för varje mandatperiod en ordförande och en förste och en andre vice ordförande. Dessa utgör fullmäktiges presidium.

Om ordföranden eller någon av de vice ordföranden avgår som ledamot eller från sin presidiepost ska fullmäktige välja annan ledamot till denna post för återstående tid av mandatperioden.

Om varken ordföranden eller någon vice ordförande kan närvara vid sammanträde med förbundsfullmäktige ska den som varit ledamot i fullmäktige längst tid, eller om flera av fullmäktige har lika lång tjänstgöringstid, den av dessa som är till åldern äldst, vara ordföranden till dess en tillfällig ordförande utsetts (ålderspresident).

Vid ny mandatperiods första sammanträde ska ålderspresidenten föra ordet till dess ny ordförande utsetts.

§ 4 Presidiets arbetsuppgifter

1. Presidiet ansvarar för planeringen av förbundsfullmäktiges arbete samt kontakten med styrelsen, medlemssamrådet och partiföreträdare.
2. Presidiet ska bereda revisorernas budget.

§ 5 Kallelse, föredragningslista och handlingar till sammanträden

Kallelse med angivande av ärenden till sammanträde med förbundsfullmäktige ska sändas till ledamöter och ersättare minst 10 dagar före sammanträdet.

Förbundsstyrelsens förslag till beslut eller yttranden i de ärenden som har satts upp på föredragningslistan ska tillställas varje ledamot och ersättare före sammanträdet ihop med de övriga handlingar som är av betydelse för ärendets bedömning.

I kungörelsen om förbundsfullmäktiges sammanträden ska anges motioner, interpellationer, frågor och ärenden av större allmänt intresse. Föredragningslistan och tillhörande handlingar ska finnas på kommunalförbundets kansli.

§ 6 Tid och plats för sammanträde

Första sammanträdet med nyvalda förbundsfullmäktige hålls i december samma år val av fullmäktige ägt rum i hela landet för förrättande av val som ankommer på de nyvalda förbundsfullmäktige. Fullmäktige bestämmer också vid detta möte sammanträdesdagarna för nästkommande år.

Förbundsfullmäktige sammanträder vanligtvis tre gånger per år. Extra sammanträde ska hållas om förbundsstyrelsen eller minst en tredjedel av förbundsfullmäktiges ledamöter begär det eller om ordföranden anser att det behövs. Om det finns särskilda skäl kan ordföranden ställa in ett sammanträde eller ändra dagen eller tiden för sammanträdet.

§ 7 Närvaro på distans

Ledamot och ersättare får, om särskilda skäl föreligger, delta i sammanträde på distans. Ledamot eller ersättare som har behov av att delta på distans ska, i så god tid som möjligt, anmäla det till ordföranden som avgör om så får ske. Deltagande på distans kan endast ske om det finns ljud- och bildöverföring i realtid och på sådant sätt att alla närvarande kan se och höra varandra på lika villkor.

§ 8 Beslutsförhet

Förbundsfullmäktige får handlägga ett ärende bara om mer än hälften av ledamöterna är närvarande. Fullmäktige får dock bestämma att interpellationer och frågor får besvaras även om färre ledamöter är närvarande.

§ 9 Hinder för tjänstgöring och inkallande av ersättare

Ersättare som inte tjänstgör kallas att närvara vid förbundsfullmäktiges sammanträden men har inte rätt att delta i överläggningar och beslut.

Ledamot som inte kan delta i hela eller del av sammanträdet ska snarast anmäla detta till förbundets kansli, som kallar in den ersättare som är i tur att tjänstgöra.

Vid förfall för ordinarie ledamot inträder de valda ersättarna kommunvis i den ordning de blivit valda, dock inträder i första hand ersättare vald för samma politiska parti som ledamoten. En ersättare kan aldrig tjänstgöra i stället för en ledamot från annan kommun än den ersättaren kommer ifrån.

Ordföranden bestämmer när en ledamot eller en ersättare som kommer efter sammanträdet början ska träda in och tjänstgöra under ett pågående sammanträde.

§ 10 Rätten för utomstående att delta i förbundsfullmäktiges överläggningar

Förbundsfullmäktige får i särskilt fall medge förtroendevald från medlemskommun eller sakkunnig att lämna uppgifter och delta i fullmäktiges överläggningar.

Revisorerna får delta i överläggningar av ärenden som rör revisorernas verksamhet.

§ 11 Motion

Motion ska vara skriftlig och undertecknad av en eller flera ledamöter eller tjänstgörande ersättare.

§ 12 Interpellation

Interpellation ska vara skriftlig och undertecknad av en ledamot och ska lämnas in till förbundets kansli senast fjorton dagar före det sammanträde vid vilket den avses ställas.

Interpellationer får endast ställas i angelägenheter av större intresse för förbundet. Interpellationer ska ha ett bestämt innehåll och vara försedda med motivering.

Skriftligt svar överlämnas till interpellanten senast två dagar före det sammanträde då interpellationen ska bli besvarad. Svaret utdelas till ledamöter och ersättare vid sammanträdet.

Förbundsstyrelsens ordförande får överlämna besvarandet till någon annan i förbundsstyrelsen.

§ 13 Fråga

Fråga ska vara skriftlig och undertecknad av ledamot eller tjänstgörande ersättare och ska inlämnas till kommunalförbundets kansli senast fjorton dagar före det sammanträde vid vilket den avses framställas.

Frågan ska sändas till förbundsfullmäktige före sammanträdet.

Förbundsstyrelsens ordförande får överlämna besvarandet till någon annan i förbundsstyrelsen.

När fråga besvaras får bara den ledamot som ställt frågan och den som svarar delta i överläggningen.

§ 14 Yrkanden

Yrkanden i samband med sammanträden ska göras i samband med att ärendet behandlas. Om ordförande anser att det behövs ska den ledamot som framställt yrkandet formulera det skriftligt. Längre yrkanden bör alltid vara skriftliga.

§ 15 Omröstning

Omröstning sker enligt uppopslista, varvid ordföranden avger sin röst sist.

§ 16 Justering

Protokollet ska justeras av ordföranden och två andra ledamöter/tjänstgörande ersättare. Tiden för justeringen bestäms vid förbundsfullmäktiges sammanträde.